

Regulamin I Pracowni Fizycznej

1. W laboratorium mogą pracować studenci, którzy na zajęciach wprowadzających zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP obowiązujących w pracowni. Znajomość tych przepisów student potwierdza podpisaniem odpowiedniego oświadczenia. Niezależnie od tego, każdy student musi się wykazać znajomością przepisów BHP podczas zdawania kolokwii oraz w trakcie wykonywania poszczególnych doświadczeń.
2. Na teren pracowni student wchodzi razem z całą grupą na zaproszenie prowadzącego zajęcia (teren pracowni to korytarz + przyległe pomieszczenia 154, 153, 152, 151, 149, 148, 133, 132, 131).
3. Przychodząc na zajęcia student powinien być przygotowany do wykonania ćwiczenia przewidzianego harmonogramem zajęć oraz do ćwiczeń rezerwowych, jeżeli takowe są przewidziane w harmonogramie.
4. Po wejściu do pracowni należy asystentowi prowadzącemu zajęcia zgłosić numer ćwiczenia aktualnie wykonywanego oraz oddać pisemne sprawozdanie z ćwiczenia wykonanego na poprzednich zajęciach. Następnie należy udać się bezzwłocznie na miejsce wykonania eksperymentu.
5. Ćwiczenia wykonuje się w grupach dwuosobowych.
6. Studentom zabrania się wnoszenia do pracowni wierzchnich okryć, dużych toreb i plecaków, oraz jedzenia i napojów.
7. Przed przystąpieniem do wykonania ćwiczenia należy sprawdzić, czy znajdujące się na stanowisku przyrządy nie noszą śladów widocznych uszkodzeń. Zauważone uszkodzenia urządzeń, przyrządów lub przewodów należy natychmiast zgłosić asystentom technicznym. Następnie po zapoznaniu się z instrukcją ćwiczenia należy ustalić, czy wszystkie przyrządy potrzebne do pomiarów znajdują się na stanowisku pracy. Po brakujące detale (okulary mikroskopów, suwmiarki, mikrometry, termometry, odważniki itp.) należy zgłaszać się z rewersem do asystenta technicznego. Samowolne pobieranie tych przyrządów z szaf laboratoryjnych lub z sąsiednich zestawów jest wzbronione.
8. Po przygotowaniu zestawu doświadczalnego do pomiarów, należy powiadomić asystenta, aby sprawdził układ. Podobnie postępujemy po dokonaniu jakichkolwiek zmian w układzie. Włączenie aparatury może się odbyć tylko w obecności asystenta prowadzącego zajęcia.
9. Podczas pomiarów należy zwracać uwagę na to, aby nie przekroczyć znamionowych wartości mierników, oporników itp. Mierzone wielkości należy starannie i przejrzyście notować w tabeli pomiarów.
10. Podczas wykonywania doświadczenia nie wolno odchodzić od swojego stanowiska pracy bez zezwolenia asystenta.
11. O wszystkich zauważonych usterkach lub zjawiskach nienormalnej pracy urządzeń należy powiadomić asystenta prowadzącego zajęcia.

12. Podczas zajęć należy w razie potrzeby rozmawiać przyciszonym głosem, aby nie przeszkadzać innym, a rozmowy ograniczać tylko do zagadnień dotyczących ćwiczeń.
13. Po zakończeniu pomiarów nie należy demontować układu, dopóki asystent techniczny nie sprawdzi działania poszczególnych przyrządów i nie stwierdzi podpisem pod tabelką pomiarów, że używane przyrządy i urządzenia nie zostały uszkodzone. Dopiero wówczas z tabelką pomiarów należy udać się do asystenta prowadzącego zajęcia.
14. Po uzyskaniu akceptacji wyników u asystenta prowadzącego ćwiczenia należy zdemontować układ pomiarowy i oddać wypożyczone na rewers przyrządy. Pozostałe przyrządy należy pozostawić na stołach pomiarowych we wzorowym ładu i porządku.
15. Z każdego wykonanego ćwiczenia należy sporządzić sprawozdanie, które oprócz nazwiska wykonawcy i daty wykonania winno zawierać następujące zasadnicze części:
 - a) część teoretyczną, opisową,
 - b) pomiary ujęte w tabelkach wraz z podpisem asystenta akceptującego wynik,
 - c) wykresy, o ile zachodzi potrzeba,
 - d) dyskusję błędów i wnioski.Schematy i wykresy winny być solidnie i estetycznie wykonane, treść sprawozdania własnego autorstwa. Sprawozdanie uznane za dobre zostaje zatrzymane w archiwum Pracowni, natomiast prace z usterkami lub błędami będą zwracane do poprawy. W przypadku, gdy dwukrotna poprawa nie przyniesie pozytywnych rezultatów, ćwiczenie należy powtórzyć. Po zakończeniu lub przerwaniu studiów, na żądanie osób zainteresowanych, sprawozdania mogą być zwrócone.
16. Sprawozdanie należy oddać do oceny bezpośrednio po zakończeniu ćwiczenia. Zaniedbanie tego obowiązku może spowodować niedopuszczenie do następnego doświadczenia.
17. Student może być niedopuszczony do wykonywania ćwiczeń w przypadku:
 - a) dużego spóźnienia,
 - b) zupełnego nieprzygotowania się do ćwiczeń,
 - c) braku sprawozdań z ćwiczeń wykonanych na poprzednich zajęciach,
 - d) niesamodzielnego lub niedbałego wykonywania pomiarów,
 - e) nieprzestrzegania przepisów BHP,
 - f) uszkodzenia z własnej winy aparatury pomiarowej,
 - g) otrzymania oceny negatywnej z tzw. kolokwium wejściowego.
18. Student jest odpowiedzialny finansowo za szkody materialne do których doprowadził przez niedbalstwo oraz przez niestosowanie się do regulaminu i poleceń asystenta prowadzącego zajęcia lub asystenta technicznego.
19. Student powinien wykonać wszystkie ćwiczenia podane w harmonogramie zajęć. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności należy zdać kolokwium z części teoretycznej zaległego ćwiczenia u asystenta prowadzącego grupę

ćwiczeniową. Pomiarów można wykonać na zajęciach innej grupy ćwiczeniowej okazując zaświadczenie swojego prowadzącego o zdany kolokwium.

20. Warunkiem zaliczenia semestru w I Pracowni Fizycznej jest:

- a) zaliczenie kolokwium wejściowego,
- b) zaliczenie wszystkich ćwiczeń przewidzianych harmonogramem na dany semestr
- c) uzyskanie pozytywnej oceny ze sprawdzianu praktycznego, jeśli sprawdzian jest przewidziany w semestralnym planie zajęć.

21. Pojedyncze ćwiczenie uważa się za zaliczone, jeżeli:

- a) wyniki pomiarów zostały zaakceptowane przez asystenta prowadzącego zajęcia,
- b) ewentualna rozmowa na temat ćwiczenia zakończyła się wynikiem pozytywnym,
- c) sprawozdanie z danego ćwiczenia zostało zaliczone.

22. Zaliczenia poszczególnych ćwiczeń, jak i całości semestru dokonuje asystent prowadzący zajęcia.

Kierownik I Pracowni Fizycznej