

## Regulamin I Pracowni Fizycznej

1. W laboratorium mogą pracować studenci, którzy na zajęciach wprowadzających zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP obowiązujących w pracowni. Znajomość tych przepisów student potwierdza podpisaniem odpowiedniego oświadczenia. Niezależnie od tego, każdy student musi się wykazać znajomością przepisów BHP podczas zdawania kolokwίων oraz w trakcie wykonywania poszczególnych doświadczeń.
2. Na teren pracowni student wchodzi razem z całą grupą na zaproszenie prowadzącego zajęcia (teren pracowni to korytarz + przyległe pomieszczenia 154, 153, 152, 151, 149, 148, 133, 132, 131).
3. Przychodząc na zajęcia student powinien być przygotowany do wykonania ćwiczenia przewidzianego harmonogramem zajęć oraz do ćwiczeń rezerwowych, jeżeli takowe są przewidziane w harmonogramie.
4. Po wejściu do pracowni należy prowadzącemu zajęć zgłosić numer ćwiczenia aktualnie wykonywanego oraz oddać pisemne sprawozdanie z ćwiczenia wykonanego na poprzednich zajęciach. Następnie należy udać się bezzwłocznie na miejsce wykonania eksperymentu.
5. Doświadczenia wykonuje się w grupach dwuosobowych. Sprawozdania przygotowuje każdy student indywidualnie.
6. Studentom zabrania się wnoszenia do pracowni wierzchnich okryć, dużych toreb i plecaków, oraz jedzenia i napojów.
7. Przed przystąpieniem do wykonania ćwiczenia należy sprawdzić, czy znajdujące się na stanowisku przyrządy nie noszą śladów widocznych uszkodzeń. Zauważone uszkodzenia urządzeń, przyrządów lub przewodów należy natychmiast zgłosić asystentom technicznym. Następnie po zapoznaniu się z instrukcją ćwiczenia należy ustalić, czy wszystkie przyrządy potrzebne do pomiarów znajdują się na stanowisku pracy. Po brakujące detale (okulary mikroskopów, suwmiarki, mikrometry, termometry, odważniki itp.) należy zgłaszać się z rewersem do asystenta technicznego. Samowolne pobieranie tych przyrządów z szaf laboratoryjnych lub z sąsiednich zestawów jest zabronione.
8. Po przygotowaniu zestawu doświadczalnego do pomiarów, należy powiadomić asystenta lub prowadzącego, aby sprawdził układ. Podobnie postępujemy po dokonaniu jakichkolwiek zmian w układzie. Włączenie aparatury może się odbyć tylko w obecności asystenta lub prowadzącego zajęcia.
9. Podczas pomiarów należy zwracać uwagę na to, aby nie przekroczyć znamionowych wartości mierników, oporników itp. Mierzone wielkości oraz niepewności pomiarowe należy starannie i przejrzyście notować w tabeli pomiarów.
10. Podczas wykonywania doświadczenia nie wolno odchodzić od swojego stanowiska pracy bez zezwolenia.
11. O wszystkich zauważonych usterkach lub zjawiskach nienormalnej pracy urządzeń należy powiadomić asystenta technicznego lub prowadzącego zajęcia.
12. Podczas zajęć należy w razie potrzeby rozmawiać przyciszonym głosem, aby nie przeszkadzać innym, a rozmowy ograniczać tylko do zagadnień dotyczących ćwiczeń.
13. Po zakończeniu pomiarów nie należy demontować układu, dopóki asystent techniczny nie sprawdzi działania poszczególnych przyrządów i nie stwierdzi podpisem pod tabelką pomiarów, że używane przyrządy i urządzenia nie zostały uszkodzone, a zestaw pomiarowy jest kompletny. Dopiero wówczas z tabelką pomiarów należy udać się do prowadzącego zajęcia.

14. Po uzyskaniu akceptacji wyników u asystenta prowadzącego ćwiczenia należy zdemontować układ pomiarowy i oddać wypożyczone na rewers przyrządy. Pozostałe przyrządy należy pozostawić na stołach pomiarowych we wzorowym ładzie i porządku.
15. Z każdego wykonanego ćwiczenia należy sporządzić sprawozdanie, które oprócz nazwiska wykonawcy i daty wykonania winno zawierać następujące zasadnicze części:
  - a) część teoretyczną, opisową,
  - b) pomiary ujęte w tabelkach wraz z podpisami asystenta technicznego i prowadzącego zajęcia,
  - c) wykresy, o ile zachodzi potrzeba,
  - d) dyskusję błędów i wnioski.Schematy i wykresy winny być solidnie i estetycznie wykonane, treść sprawozdania własnego autorstwa. Sprawozdanie uznane za dobre zostaje zatrzymane w archiwum, natomiast prace z usterkami lub błędami będą zwracane do poprawy. W przypadku, gdy dwukrotna poprawa nie przyniesie pozytywnych rezultatów, ćwiczenie należy powtórzyć.
16. Sprawozdanie należy oddać do oceny bezpośrednio przed rozpoczęciem nowego ćwiczenia. Zaniedbanie tego obowiązku może spowodować niedopuszczenie do następnego doświadczenia.
17. Student może być niedopuszczony do wykonywania ćwiczeń w przypadku:
  - a) spóźnienia uniemożliwiającego wykonanie doświadczenia,
  - b) nieprzygotowania się do ćwiczeń,
  - c) braku sprawozdań z ćwiczeń wykonanych na poprzednich zajęciach,
  - d) niesamodzielnego lub nierzetelnego wykonywania pomiarów,
  - e) nieprzestrzegania przepisów BHP,
  - f) uszkodzenia z własnej winy aparatury pomiarowej,
  - g) otrzymania oceny negatywnej z tzw. kolokwium wejściowego.
18. Student jest odpowiedzialny finansowo za szkody materialne do których doprowadził przez niedbalstwo oraz przez niestosowanie się do regulaminu i poleceń prowadzącego zajęcia lub asystenta technicznego.
19. Student powinien wykonać wszystkie ćwiczenia podane w harmonogramie zajęć. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności należy zdać kolokwium z części teoretycznej zaległego ćwiczenia u prowadzącego grupę ćwiczeniową. Pomiary można wykonać na zajęciach innej grupy ćwiczeniowej okazując zaświadczenie swojego prowadzącego o zdanym kolokwium.
20. Warunkiem zaliczenia semestru w I Pracowni Fizycznej jest:
  - a) zaliczenie kolokwiów wejściowych,
  - b) zaliczenie wszystkich ćwiczeń przewidzianych rozkładem zajęć na dany semestr
  - c) uzyskanie pozytywnej oceny ze sprawdzianu praktycznego, jeśli sprawdzian jest przewidziany w semestralnym planie zajęć.
21. Pojedyncze ćwiczenie uważa się za zaliczone, jeżeli:
  - a) wyniki pomiarów zostały zaakceptowane przez prowadzącego zajęcia,
  - b) ewentualne kolokwium wejściowe zakończyło się wynikiem pozytywnym,
  - c) sprawozdanie z danego ćwiczenia zostało zaliczone.
22. Zaliczenia poszczególnych ćwiczeń, jak i całości semestru dokonuje prowadzący zajęcia.

Kierownik I Pracowni Fizycznej